Załącznik nr 2 do SWZ – ZF.271.1.2026

**UMOWA NR ………………..**

zawarta w Rusinowie **dnia …………….. roku** pomiędzy:

**Gminą Rusinów,** **ul. Żeromskiego 4, 26-411 Rusinów**

zwaną w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**,

reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Rusinów – Mariana Andrzeja Wesołowskiego**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Gminy Rusinów – Katarzyny Barul**

z jednej strony,

a

**……………………………………………………………………………………………………..**

**z siedzibą: …………………………………..**

posiadającym: **Regon: …………. NIP: ……………. KRS: ………….**

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

reprezentowanym przez **…………………………………………..**

z drugiej strony.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane przeprowadzonego w trybie podstawowym art. 275 pkt 1), zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), strony zawierają umowę treści następującej:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

**1.** Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane niezbędne do wykonania zamówienia publicznego pod nazwą: **„Budowa drogi gminnej w Nieznamierowicach”** zgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej.

1.1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt 1 oraz warunki jego wykonania, w tym: parametry techniczne obiektów, rozwiązania materiałowe, elementy wykończeniowe, wyposażenie i warunki odbiorów określają poniższe dokumenty, stanowiące integralną część umowy:

1.1.1. Projekt architektoniczno-budowlany.

1.1.2. Projekt zagospodarowania terenu.

1.1.3. Projekt techniczny.

1.1.4. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowalnych.

1.1.5. Projekt stałej organizacji ruchu

1.1.6. Oferta wykonawcy.

1.1.7. Pozwolenie na budowę.

* 1. Zamówienie obejmuje również roboty towarzyszące oraz tymczasowe nieobjęte dokumentacją projektową, a konieczne do uwzględnienia ze względu na przepisy prawa budowlanego oraz do ich prawidłowego ukończenia.
  2. Przedmiot umowy zostanie wykonany z nowych materiałów zakupionych i dostarczonych przez Wykonawcę.
  3. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę winny odpowiadać wymaganiom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. 2021, poz. 1213) i muszą być wolne od roszczeń osób trzecich.

1. Wykonawca oświadcza, że:
   1. dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary i kosztorys ofertowy opisują w sposób właściwy i wyczerpujący przedmiot umowy,
   2. sporządzona przez niego oferta, obejmuje pełen zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia opisany w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, SWZ, jak również wszystkie roboty tymczasowe i prace towarzyszące niezbędne do wykonania w celu realizacji przedmiotu umowy.

**3**. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

1. **Przedmiot umowy należy wykonać w terminie do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej. Gotowość do odbioru potwierdza pisemnym oświadczeniem inspektor nadzoru inwestorskiego, stwierdzając ostateczne zakończenie wszystkich robót, kompletność dokumentacji, jej sprawdzenie i zatwierdzenie zgodnie z zasadami określonymi w § 8 (Odbiory i przekazanie przedmiotu umowy).
3. Warunkiem koniecznym zgłoszenia do odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy jest uprzednie ostateczne zakończenie wszelkich robót do wykonania, których na podstawie umowy zobowiązany jest Wykonawca.
4. Procedury odbiorowe zostały określone w § 8 „Odbiory i przekazanie przedmiotu umowy”.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie 10 dni roboczych, liczonych od dnia podpisania umowy, w związku z tym:
   2. przekazanie zarejestrowanego dziennika budowy.

**1.3.** zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami w sposób gwarantujący ciągłość realizacji inwestycji.

**1.4.** dokonanie odbiorów zgodnie z procedurą określona w § 8.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa oraz oddania go Zamawiającemu do użytkowania w terminie i na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do stosowania art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. do zatrudnienia w zakresie realizacji robót budowlanych realizowanych w ramach umowy, osób wykonujących czynności nie będące samodzielnymi funkcjami technicznymi w budownictwie w zakresie realizacji robót budowlanych wykonywanych w niniejszej umowy (jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy Kodeks pracy (tj. Dz.U.2023 poz.1465) na podstawie umowy o pracę, co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia.
3. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierownik budowy/robót o specjalności w branży konstrukcyjno–budowlanej, operator koparki, robotnik budowlany.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy. Wykonanie tych zobowiązań nastąpi również w przypadku zatrudnienia osób wykonujących te czynności przez Podwykonawcę. Przed rozpoczęciem robót, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
   1. Wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności, o których mowa w § 1 wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.
   2. Jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia jest Wykonawca – oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Oświadczenie to w szczególności powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy oraz podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
   3. Jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia jest podwykonawca – oświadczenie tego podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Oświadczenie to w szczególności powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności do których odnosi się obowiązek zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy oraz podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu podwykonawcy.
   4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu niżej wymienione dokumenty:

4.4.1. Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (w szczególności powinny być ukryte daty urodzenia, adresy zamieszkania, nr PESEL). Informacje dotyczące daty zawarcia umowy, imienia i nazwiska pracownika, rodzaj umowy, wymiar czasu pracy, rodzaj czynności powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4.4.2. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia za ostatni okres rozliczeniowy.

4.4.3. Poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodu potwierdzające zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń, dokonane w stosunku do osób wykonujących czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia. Dokument powinien być zanonimizowany w sposób określony w ppkt 4.4.1.

**4.5.** Nieprzedłożenie przez Wykonawcę żądanych przez Zamawiającego wyżej wymienionych dokumentów będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 umowy.

**4.6.** Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzenia tożsamości pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji robót.

**4.7.** W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może się zwrócić o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1. Uzyskanie stosownych decyzji, uzgodnień i zezwoleń na realizację robót (jeśli są wymagane).
2. Zapewnienie stałego kierownictwa budowy w czasie prowadzenia robót oraz bieżącego, terminowego i rzetelnego prowadzenia dokumentacji budowy. Dostarczenie Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy oświadczenia kierownika budowy/robót o przejęciu obowiązku kierowania budową wraz z posiadanymi uprawnieniami i zaświadczeniem właściwej izby samorządu zawodowego o członkostwie.
3. Z chwilą przekazania terenu budowy na Wykonawcę przechodzą ciężary i ryzyko związane z utrzymaniem terenu budowy. W szczególności na Wykonawcy ciąży obowiązek dozorowania terenu oraz oznaczenia i zabezpieczenia budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zwłaszcza w zakresie BHP, ppoż., sanitarnym.
4. Zabezpieczenie i dostarczenie na własny koszt na plac budowy kompletu materiałów, sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz ich zabezpieczenie przed kradzieżą lub zniszczeniem.
5. Zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt dostaw wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
6. Zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej i wykonanie 3 egzemplarzy inwentaryzacji powykonawczej.
7. Wykonanie robót towarzyszących oraz tymczasowych nieobjętych dokumentacją projektową, a koniecznych do należytego, prawidłowego i zgodnego z zasadami sztuki budowlanej wykonania i przekazania przedmiotu umowy.
8. Informowanie Zamawiającego na piśmie o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
9. Zawiadamianie Zamawiającego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem, umożliwiającym ich odbiór przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. Sporządzenie planu BIOZ i przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.
11. Wykonanie obowiązków związanych z końcowym odbiorem przedmiotu umowy, w tym zapewnienie uczestnictwa kierownika budowy/robót podczas ewentualnego odbioru lub kontroli obiektu przez odpowiednie instytucje, jeśli prawo tego wymaga.
12. Wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz dokonanie w imieniu Zamawiającego wszelkich uzgodnień i procedur powykonawczych koniecznych do użytkowania urządzeń. Wykonanie kosztorysu powykonawczego metodą kalkulacji uproszczonej w układzie zgodnym z przedmiarem robót.
13. Naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót.
14. Wykonawca ponosi ponadto odpowiedzialność za:
    1. Uszkodzenie i zniszczenie instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót.
    2. Uszkodzenia i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy.
    3. Szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
    4. Szkody spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.
15. Usuwanie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób rozliczenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie określonej w ofercie Wykonawcy w wysokości netto: ……………zł (słownie: …………………………………..) plus podatek VAT …..% w kwocie: ………….. zł**,** co stanowi łączną kwotę **brutto w wysokości: …………… zł** (słownie: ……………………………………..).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. W wynagrodzeniu ryczałtowym określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy. Przedmiotowe wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi po jego odbiorze końcowym i przekazaniu przedmiotu umowy Zamawiającemu.
4. Rozliczenie wykonanych robót odbędzie się na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie przedmiotu umowy po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego, z zastrzeżeniem pkt 6.
5. Wynagrodzenie jest płatne przelewem w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. W przypadku zlecenia części roboty podwykonawcom, zasady i warunki wynagrodzenia określają postanowienia zawarte w § 6 Podwykonawcy.
7. Ofertowe ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym Zamawiający będzie traktował jako wiążące w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wystąpią nieprzewidziane okoliczności, zmuszające Zamawiającego do zlecenia wybranemu oferentowi robót dodatkowych. Nośniki cenotwórcze nie mogą być wyższe dla robót dodatkowych od podanych w kosztorysach ofertowych, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o ceny materiałów i sprzętu nie wyższe niż średnie ceny kwartalne publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano zamówienia.
8. W przypadku ograniczenia zakresu robót obniżenie ustalonego wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wartości elementów robót wskazane przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.
9. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przelać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich, ani dokonać innych cesji związanych z realizacją umowy.
11. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
12. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

**12.1.**Zamawiający zastrzega prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

**12.2.** Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy:

1. należy do wykonawcy umowy i jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej,
2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

**12.3.** W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 12.2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

**§ 6**

**Podwykonawcy ( w przypadku zlecenia części robót podwykonawcom)**

**1.** Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:………………………………………………………………….

**2.** Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

**3.** Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

**4.** Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

4.1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

4.2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

4.3. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

4.4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

4.5. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,

4.6. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo,

**5.** Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

5.1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,

5.2. kary umowne nie mogą być wyższe niż kary określone w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą,

5.3. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego

**6.** Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

**7.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

**8.** Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu Umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień wpływu projektu do siedziby biura Zamawiającego.

**9.** Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

9.1. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 4,

9.2. zamieszczenia w projekcie Umowy postanowień określonych w pkt 5,

**10**. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

**11.** Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

**12.** Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadku jej niezgodności z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.

**13.** Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.

**14.** Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.

**15.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

**16.** Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

**17.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

**18.** Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego na powyższych zasadach.

**19.** W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

**20.** Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

**21.** Zasady płatności wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku w przypadku zlecenia części robót podwykonawcom.

21.1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą końcową oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności oraz kopie faktur poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Podwykonawcę dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do faktury.

21.2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

21.3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

21.4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 21.3, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

21.4.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub

21.4.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

21.4.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

21.5. Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 21.2, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 21.3 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.

21.6. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21.7. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 21.1, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 21.1, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

21.8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w pkt 21.3 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność- niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 3 dni.

21.9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 21.3 i wykaże niezasadność żądania takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 21.3, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.

21.10. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 21.3 i potwierdzi zasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 21.3, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.

21.11. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.

21.12. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.

21.13. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.

21.14. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.

21.15. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.

21.16. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy.

21.17. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca załączy zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku, których Zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z oświadczeniem na piśmie podwykonawców lub dalszych podwykonawców o zapłaceniu wszelkich należności wynikających z zawartych umów wskazanych w zestawieniu –dotyczących robót/dostaw/usług odebranych przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury, a także przedstawienie dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury. Dowodem zapłaty jest potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia faktury i przelewu.

**22.**Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych ustawie Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 7**

**Przedstawicielstwo i reprezentacja stron**

1. Kierownik budowy/robót i inspektor nadzoru inwestorskiego są w granicach posiadanego umocowania przedstawicielami Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy/robót: **…………………..** W przypadkach uzasadnionych dopuszcza się możliwość dokonania zmian osoby na stanowisku kierownika budowy/robót pod warunkiem, że nowa zaproponowana osoba spełnia warunki wymagane (od tej osoby) w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zmiana powyższa wymaga zgody Zamawiającego.
3. Kierownik budowy jest zobowiązany prowadzić dzienniki budowy.
4. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, który zostanie ustanowiony w terminie do dnia przekazania placu budowy Wykonawcy, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie przy czynnościach przekazania placu budowy.
5. Ustanowiony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w zakresie zgodnym z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
6. Wymienione osoby są zobowiązane posiadać aktualne dokumenty potwierdzające ich uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 8**

**Odbiory i przekazanie przedmiotu umowy**

1. Odbiór końcowy i przekazanie przedmiotu umowy:
   1. Odbiór końcowy dokonywany jest przez Komisję Zamawiającego powołaną przez Wójta Gminy Rusinów przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego, Kierownika budowy oraz przedstawiciela Wykonawcy i dotyczy odbioru całości przedmiotu umowy.
   2. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza do Zamawiającego po wykonaniu całości przedmiotu umowy. Dla swej skuteczności musi zawierać oświadczenie Inspektora nadzoru inwestorskiego o potwierdzeniu ostatecznego zakończenia wszystkich robót oraz o kompletności, sprawdzeniu i zatwierdzeniu wszystkich dokumentów odbiorowych.
   3. Wraz z dokonaniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany do przekazania pełnej dokumentacji odbiorowej, w tym: informacji o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzonej przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe oraz przedłożyć do akceptacji przez Inspektora nadzoru inwestorskiego niżej wymienione dokumenty:
      1. Dziennik budowy i kosztorys powykonawczy,
      2. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, zgłoszeniem na budowę oraz przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.
      3. Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
      4. Certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności wyrobów budowlanych oznakowanych znakiem CE lub krajowe deklaracje zgodności z polską normą (PN) wyrobów albo aprobatą techniczną zgodnie z wymogami STWiORB oraz badania wskazane w dokumentacji technicznej.
      5. Karty gwarancyjne dla wbudowanych urządzeń.
      6. W przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu dokonanych podczas wykonywania robót - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami wraz z uzupełniającym opisem. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz przepisami wymaga potwierdzenia przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego.
      7. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy obejmujący okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi.
      8. Decyzja pozwolenie na użytkowanie obiektu.
      9. Inne dokumenty wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów.
   4. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty prawidłowo dokonanego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru przez Wykonawcę.
   5. Komisja odbiorowa Zamawiającego ocenia zgodność wykonanych robót z projektem budowlanym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, dokumentami określonymi w punkcie 1.3.
   6. Dokumentem potwierdzającym przeprowadzenie czynności odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji jest protokół odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy sporządzony wg wzoru Zamawiającego. Protokół w szczególności zawiera: skład komisji i osób uczestniczących w odbiorze, podstawę odbioru, dokumentację odbiorową, informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu, informację o odbiorze, wadach i usterkach, określenie daty rozpoczęcia i zakończenia gwarancji jakości wykonanych robót i rękojmi, wartość robót wg umowy oraz wartość robót odebranych. Załącznikami do protokołu są: protokoły robót zaniechanych i zamiennych oraz dokumenty wymieniane w pkt 1.3.
2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie odbiorów.
   1. Jeżeli przedmiot umowy został wykonany bez wad lub usterek Komisja Odbiorowa spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót.
   2. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, nieprzeprowadzenia wymaganych prób lub niedostarczenia kompletu dokumentów wymienionych powyżej może odmówić odbioru robót z winy Wykonawcy.
   3. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
      1. nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad w wyznaczonym przez niego terminie,
      2. nienadające się do usunięcia Zamawiający skorzysta z uprawnień określonych w § 9 umowy,
      3. jeżeli Zamawiający podczas dokonywania odbioru końcowego robót stwierdzi, że przedmiot umowy zawiera wady lub usterki, które ujawniły się po stwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru gotowości do odbioru, wstrzyma się z odbiorem robót do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek
3. Protokoły odbioru wymagają zatwierdzenia przez Wójta Gminy Rusinów.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbiorowych lub w okresie rękojmi i gwarancji wad lub usterek nienadających się do usunięcia Zamawiający może:
   1. Jeżeli wady lub usterki nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie umowne odpowiednio do wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
   2. Jeżeli wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem: odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki;
   2. jeżeli roboty objęte przedmiotem umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca zaakceptowany zgodnie z procedurą określoną w § 6 umowy – karę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto;
   3. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego odpowiednim podwykonawcom – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
   4. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
   5. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
   6. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto;
   7. za wykonywanie przedmiotu umowy przez osoby niewymienione w wykazie pracowników wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę, który stanowi załącznik do umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % umownego wynagrodzenia brutto.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia i żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 35 % wynagrodzenia brutto wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kwot z tytułu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez konieczności uzyskania akceptacji Wykonawcy.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 10**

**Odstąpienie od Umowy**

**1**.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**2**.Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy (np.: dotyczących płatności, przekazania terenu robót). Prawo odstąpienia od umowy Wykonawca może zrealizować w terminie 7 dni od daty wystąpienia powyższych okoliczności.

**3.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

**3.1**.zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;

**3.2**.Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty protokolarnego przekazania terenu robót;

**3.3.**Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do podjęcia prac.

**3.4**.zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;

**3.4**.Wykonawca nie przedłuża ważności wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**4**.Prawo odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt. 3.1 Zamawiający może zrealizować w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zgłoszeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości lub rozwiązaniu firmy Wykonawcy.

**5.**Warunkiem odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 3 pkt 3.4 jest wezwanie Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania umowy lub do wykonywania obowiązków umownych i wyznaczenie mu w tym celu 7 dniowego terminu.

**6**.Prawo odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.3 i 3.4 Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zdarzeniu uprawniającym go do skorzystania z tego prawa.

**7.**Prawo odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt. 3.5, Zamawiający może zrealizować w terminie 7 dni, od daty podpisania aneksu przedłużającego termin realizacji umowy.

**8**.Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy, powinna podać pisemne uzasadnienie odstąpienia pod rygorem nieważności.

**9**. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

**9.1**.w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;

**9.2**.Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony z winy, której nastąpiło odstąpienie od umowy;

**9.3.**Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

**9.4.**Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

**10.** Zamawiający zobowiązany jest od dnia odstąpienia od umowy do:

**10.1.**dokonania odbioru robót przerwanych i podpisania protokołu ich odbioru, jeśli zostały wykonane prawidłowo;

**10.2.**zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego po wykonaniu czynności, o których mowa w pkt 1);

**10.3**.przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.

**§ 11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, tj. w wysokości **…………………. zł** (słownie: …………………………..).
2. Całość zabezpieczenia tj. **……………….. zł** została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie……………………………..
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym w art. 451 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.
6. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi odpowiednio:
   1. 70 % ustalonej wartości zabezpieczenia, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że roboty wykonane zostały w sposób należyty.
   2. 30 % wartości zabezpieczenia zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
7. Jeżeli w trakcie obowiązywania okresu rękojmi i gwarancji zastosowano kary umowne, zwrotowi podlega kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomniejszona o sumę naliczonych kar umownych.
8. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zaspokojenia tych roszczeń, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i/lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 12**

**Rękojmia i gwarancja jakości**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane roboty. Okres gwarancji ustala się na okres **………….miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikająca z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji jakości. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości.
4. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone, także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
5. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca zapewnia bezpłatne przeglądy gwarancyjne, które będą się odbywały w następujących terminach:
   1. na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek.
   2. na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.
   3. na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi koszty swego udziału w przeglądach gwarancyjnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od chwili zgłoszenia) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
8. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
10. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
    1. usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za zastępcze usunięcie wad lub usterek w terminie 7 dni od dnia doręczenia faktury,
    2. lub naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek.
11. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 13**

**Zmiana postanowień umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zmian wynikających z okoliczności opisanych w poniższych punktach.
2. Dopuszcza się zmiany umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie określonym w pkt 3, 5 i 6 w sytuacji, gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy pojawiły się okoliczności, których w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej nie można było przewidzieć i jednocześnie powodują one, że wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiłoby wadę w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu*.*
3. Zmiany umowy mogą dotyczyć terminu wykonania zamówienia wyłącznie w przypadkach:
   1. konieczności wykonania robót zamiennych ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej lub konieczności sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji, która wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy.
   2. prac lub badań archeologicznych powodujących, konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową.
   3. opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do których wydania właściwe organy są zobowiązane na mocy prawa, jeżeli nie są następstwem okoliczności , za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
   4. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac budowlanych lub spełnienie warunków technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy.
   5. okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” w rozumieniu kodeksu cywilnego.

**4.** Wstrzymanie robót z w/w powodów musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez inspektora nadzoru.

**5.** Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika budowy, w sytuacji zdarzeń losowych uniemożliwiających mu pełnienie jego funkcji. Zmiana taka może nastąpić tylko na osoby, które spełniają warunki w SWZ. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 3 dni wraz z dołączeniem określonych w SWZ dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje zawodowe danej osoby.

**6**. Warunki dokonania zmian:

6.1. Wniosek o dokonanie zmian postanowień zawartej umowy musi być sporządzony na piśmie.

6.2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy opisze zaistniałe okoliczności i uzasadni ich zaistnienie.

6.3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

**7.** Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

**§ 14**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), strony przyjmują do wiadomości, iż administratorem danych osobowych przetwarzanych w toku realizacji niniejszej umowy jest Gmina Rusinów reprezentowana przez Wójta Gminy Rusinów, ul. Żeromskiego 4, 26-411 Rusinów.
2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Gminy Rusinów, Wykonawcy mogą skontaktować się z administratorem za pomocą adresu gmina@rusinow.pl
3. Powierzone dane osobowe będę przetwarzane w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy w celu wskazanym w ust. 3 powyżej odbiorcami danych osobowych mogą być:
   1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
   2. obsługa prawna;
   3. inne podmioty uczestniczące w realizacji umowy, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Rusinów przetwarzają dane osobowe,
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Wykonawcy następujące uprawnienia:
   1. prawo dostępu do danych osobowych,
   2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych — w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
   3. prawo do usunięcia / ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   4. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Gminę Rusinów danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
7. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych Gminie Rusinów ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne dla zawarcia i realizacji przedmiotowej Umowy. W przypadku niepodania tych danych Umowa nie mogłaby być zawarta.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w powyższej Umowie a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
9. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej [www.bip.rusinów.pl](http://www.bip.rusinów.pl).

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Pod rygorem nieważności wszelkie zmiany umowy dokonywane są na piśmie w formie aneksu do umowy.
2. Spory powstałe na tle wykonywania umowy strony rozstrzygają w pierwszej kolejności w drodze wzajemnych negocjacji. Gdyby negocjacje te nie dały pozytywnego rezultatu w ciągu jednego miesiąca od dnia ich podjęcia, spór zostanie rozstrzygnięty przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy - Kodeks cywilny i Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**